

Присоединить  
4

**Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания  
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Черемхово»**

**Согласовано**

Общим собранием трудового  
коллектива  
Протокол № от «06» июля 2023г.

**Утверждаю**  
Директор ОГКУ СО «Центр помощи  
детям, оставшимся без попечения  
родителей, г. Черемхово»  
*Н.К. Клименко*  
Приказ № 28 от 06.07.2023



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О Домашнем микрореабилитационном центре «Территория возможностей»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о Микрореабилитационном центре (далее – Положение) определяет основные положения по организации деятельности, формы работы, цели, задачи Микрореабилитационного центра.

1.2. Микрореабилитационный центр осуществляет свою деятельность на базе отделения сопровождения семей с детьми-инвалидами областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г.Черемхово» (далее – Учреждение) и предназначен для обеспечения своевременной, доступной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, улучшения условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания детей-инвалидов в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

1.3. В своей деятельности Микрореабилитационный центр руководствуется Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Конституцией Российской Федерации; Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации; Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ; законодательными, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также Уставом, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Социальное обслуживание в Микрореабилитационном центре осуществляется на следующих принципах:

- равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;
- адресность предоставления социальных услуг;
- сохранение пребывания гражданина в привычной для него благоприятной среде;
- добровольность;
- конфиденциальность.

Социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

1.5. Микрореабилитационный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, органами и учреждениями социальной защиты населения, образования, опеки и попечительства, здравоохранения, предприятиями, учреждениями, организациями г. Черемхово, Черемховского района и г. Свирска независимо от форм собственности.

К работе Микрореабилитационного центра возможно привлечение добровольных помощников (волонтеров).

## **2. Цель и задачи Микрореабилитационного центра**

2.1. Основной целью деятельности Микрореабилитационного центра является:

-сопровождение семьи и ребенка-инвалида, позволяющее осуществлять раннюю диагностику и своевременную консультативную помощь в целях активного включения в процесс реабилитации ребенка и членов семьи;

-оказание комплексной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, в том числе раннего возраста, для их оптимального развития и адаптации в обществе, а так же включения в социум.

2.2. Задачи Микрореабилитационного центра:

1) создание базы данных о семьях, воспитывающих детей-инвалидов, нуждающихся в социальном сопровождении в целях повышения их реабилитационного, интеграционного и коммуникативного потенциала;

2) реализация программ социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья (семьи, воспитывающей ребенка-инвалида), в том числе:

-индивидуальной программы реабилитации и адаптации ребенка-инвалида,

-индивидуальной программы предоставления социальных услуг ребенку-инвалиду и (или) членам семьи в форме социального обслуживания на дому;

3) оказание помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

4) сотрудничество с учреждениями здравоохранения, образования, физической культуры и спорта г. Черемхово, Черемховского района и г.Свирска.

5) предоставление консультативной, методической помощи родителям (в очном, дистанционном- и «онлайн»- режиме) для повышения их уровня социально-педагогической грамотности в вопросах воспитания, развития и реабилитации ребенка с инвалидностью, а также по вопросам предоставления льгот и преимуществ семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья.

## **3. Структура Микрореабилитационного центра**

3.1. Общее руководство и ответственность за организацию деятельности Микрореабилитационного центра возлагается на заведующего Микрореабилитационным центром, который подчиняется директору Учреждения.

3.2. В состав Микрореабилитационного центра входят:

заведующий отделением сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов - 1 чел.

учитель-дефектолог - 2 чел.

педагог - психолог - 1 чел.

медицинская сестра по массажу –1 чел.

инструктор по ЛФК– 1чел.

социальный педагог -2 чел.

педагог дополнительного образования -1 чел.

учитель-логопед - 1 чел.

3.3 Состав Микрореабилитационного центра формируется в зависимости от запроса на услуги, из числа штатных должностей специалистов Учреждения.

#### 4. Организация деятельности Микрореабилитационного центра

4.1. Микрореабилитационный центр предназначен для оказания комплекса социальных услуг для семей, имеющих детей в возрасте от 3-х до 18 лет с ТМНР (тяжелыми и множественными нарушениями развития: дети с синдромом Дауна, дети с РП ЦНС, дети с РОП ЦНС, дети с РАС), в форме социального обслуживания на дому (по месту проживания), а также обучения родителей особенностям их воспитания и методикам реабилитации.

4.2. Услуги Микрореабилитационным центром детям-инвалидам оказываются бесплатно, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), и на основании заключенного договора о предоставлении социальных услуг утвержденной формы.

4.3. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления услуг, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, информацией о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, сроках и порядке их предоставления.

4.4. Формы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья:

- индивидуальные занятия с ребенком с ограниченными возможностями здоровья, семьей по месту проживания, в Учреждении (в случае необходимости - консультации со специалистами, дистанционное обучение, проведение мастер-классов в системе Интернет в режиме «онлайн») в зависимости от диагноза и индивидуальных особенностей ребенка;
- посещение Микрореабилитационного центра в свободное от учебы время в течение необходимого для реабилитации срока в соответствии с индивидуальными программами реабилитации и адаптации ребенка-инвалида
- предоставление различных видов социальных услуг в рамках действующего законодательства, в том числе родителям, имеющим детей-инвалидов;
- кратковременный присмотр за детьми;
- проведение реабилитационных мероприятий, в том числе:
  - обучение навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля, общения;
  - работа с родителями в целях реализации преемственности реабилитационных мероприятий и адаптации детей и подростков в семье;
  - использование в работе инновационных технологий, повышающих эффективность реабилитационных мероприятий;
  - обучение родителей (законных представителей) ребенка элементам массажа, закаливания, гимнастики, релаксации;
- организация в рамках межведомственного взаимодействия плановых выездов (приемов) специалистов, совместно со специалистами лечебных учреждений, в семьи с детьми-инвалидами, у которых присутствует тяжелая патология нервной системы и заболевания опорно-двигательного аппарата, с целью оказания социальной и медицинской помощи на дому по утвержденному графику.

4.5 Для организации плановых выездов специалистов в семьи с детьми – инвалидами используется транспорт Учреждения.

4.6 График плановых выездов и состав группы формируется заведующим отделением, утверждается директором Учреждения.

#### 5. Виды оказываемых услуг

5.1. Услуги предоставляются на дому (по месту проживания) и в полустационарной форме в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оказанию услуг. Согласно Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Фе-

дерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ получателям социальных услуг предоставляются следующие виды услуг:

а) Социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг, для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

б) Социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей.

в) Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

5.2. Социальные услуги, указанные в п.5.1. настоящего Положения, предоставляются детям-инвалидам бесплатно.

## **6. Порядок предоставления социальных услуг на дому (по месту проживания) детям-инвалидам**

6.1. Социальное обслуживание на дому (по месту проживания) предоставляется детям-инвалидам, проживающим на территории города Черемхово, Черемховского района и г. Свирска, признанными нуждающимися в социальном обслуживании в рамках Порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (по месту проживания), полустационарной форме социального обслуживания, утвержденного законодательством Иркутской области.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому (по месту проживания) оказываются с сохранением пребывания ребенка-инвалида в привычной среде на постоянной или временной (на срок до 6 месяцев) основе, в зависимости от рекомендаций в индивидуальной программе предоставления социальных услуг и индивидуальной программе реабилитации или адаптации ребенка-инвалида.

Согласие на социальное обслуживание детей-инвалидов, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, дают их родители (законные представители).

6.2. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является поданное в письменной форме заявление законного представителя ребенка-инвалида (далее – заявитель) утвержденной формы о предоставлении социальных услуг.

6.3. Для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (по месту проживания) кроме заявления представляются следующие документы:

1) копия паспорта (для несовершеннолетних в возрасте до 14-ти лет – копия свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении));

В качестве документа, удостоверяющего личность, возраст и гражданство

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, действующего от имени ребенка-инвалида;

3) копия документа, подтверждающего полномочия заявителя, действующего от имени лица, признанного в установленном порядке недееспособным;

4) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка-инвалида (при наличии) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования.

6.4. Предоставляемые социальные услуги должны отвечать следующим критериям:

а) качество предоставляемой услуги:

-полнота оказания в соответствии с установленными требованиями и их своевременность;  
-результативность (эффективность) оказания, в т.ч.:

нематериальная (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния ребенка-инвалида, решение его правовых, бытовых, социальных и других проблем в результате оказания ему различных видов социальных услуг, оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, с учетом мнения представителей ребенка-инвалида в оценке качества оказанной ему социальной услуги);

б) обеспеченность своевременного, полного и в соответствующей форме квалифицированного предоставления различных видов социальных услуг, оказания помощи в решении проблем и вопросов ребенка-инвалида, удовлетворение его запросов и потребностей в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности;

в) соответствие установленным санитарно-гигиеническим требованиям и предоставление с учетом состояния здоровья ребенка-инвалида.

6.5. Специалисты, оказывающие социальную услугу, несут ответственность за качество услуги. Обязанности и персональная ответственность специалистов за предоставление социальных услуг закрепляется в их должностных инструкциях.

## **7. Проведение реабилитационных мероприятий детям-инвалидам на дому (по месту проживания)**

7.1. Проведение реабилитационных мероприятий для детей-инвалидов на дому включает следующие мероприятия:

7.1.1. на основании индивидуальных программ реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, а также индивидуальной программы предоставления социальных услуг ребенка-инвалида:

проведение оздоровительных мероприятий, включающих медицинский массаж, назначенный лечащим врачом, по форме № 044/у, утвержденной Минздравом СССР от 04.10.80 №1030, и занятия по ЛФК, проводятся в специально оборудованном помещении (в Учреждении); консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях повышения отклонений в состоянии их здоровья).

Медицинской сестрой по массажу и инструктором по ЛФК составляется план работы проведения лечебного массажа и занятий по ЛФК с ребенком-инвалидом по специально утвержденной форме.

7.1.2. Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан, включающие в себя:

-социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

- психодиагностика и обследование личности ребенка-инвалида;

- психологическая коррекция в форме индивидуальных занятий;

- психопрофилактическая и психологическая работа;

-социально-психологический патронаж.

-организацию помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности;

-социально-педагогическую коррекцию, включая диагностику и консультирование;

-социально-педагогическую коррекцию дефектологом в форме индивидуальных занятий;

- формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга.

7.2. Графики работы психолога, дефектолога, медицинской сестры по массажу, инструктора по ЛФК утверждаются директором Учреждения.

7.3. Проведение реабилитационных мероприятий в отношении ребенка-инвалида производится курсом, равным 6 месяцев (в зависимости от тяжести заболевания ребенка-инвалида)

7.4. Выдача технических средств реабилитации, приобретенных для Микрореабилитационного центра, осуществляется на основании рекомендаций специалистов органов здравоохранения и Микрореабилитационного центра согласно положению о пункте проката реабилитационного, игрового, развивающего и другого оборудования для детей с ограниченными возможностями на базе ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г.Черемхово»

## **8. Права и обязанности получателей социальных услуг**

8.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участие в составлении ИППСУ.

8.2. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать работников Учреждения об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Учреждением.

## **9. Права и обязанности сотрудников Микрореабилитационного центра**

9.1. Сотрудники Микрореабилитационного центра имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- требование выполнения действующего законодательства в части социального обслуживания населения от родителей детей-инвалидов, находящихся на обслуживании.

9.2. Сотрудники Микрореабилитационного центра обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности, а также обязанности и требования, предусмотренные настоящим Положением, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, ТК РФ, Кодексом этики, а также другими нормативными актами, касающимися непосредственной работы в данном структурном подразделении (в том числе локальными актами – приказами, распоряжениями директора Учреждения);
- своевременно проходить медосмотры;
- не разглашать информацию о получателях социальных услуг, имеющую конфиденциальный характер;
- проходить все виды инструктажа, в том числе внеочередной инструктаж;

- соблюдать технику безопасности при проведении занятий;
- незамедлительно уведомлять руководителя о фактах, грозящих здоровью и жизни получателя социальных услуг

#### **10. Контроль за деятельностью домашнего микрореабилитационного центра**

10.1. Общий контроль за деятельностью домашнего микрореабилитационного центра осуществляет директор Центра

10.2. Текущий контроль за деятельностью осуществляет заместитель директора по реабилитационной и воспитательной работ

# ПРОТОКОЛ

## собрания координационного совета по управлению проектом № 1

Дата: «06» июля 2023 г.

**Присутствовали:** 12 человек.

Директор ЦПД: Клименко Н.Ф.

Заместитель директора: Хадыева Л.К.

Главный бухгалтер: Оширова О.В.

Заведующий отделением реабилитации детей и подростков с ОВ: Васильева И.А.

Специалисты: Киселева А.В., Васильева Н.Ю., Артемьева А.П., Рябцовская А.П., Инешина Л.П., Солодуха Т.В., Карпович О.В., Кулакова Д.С.

Секретарь: Васильева И.А.

### Повестка дня:

1. О целях, задачах, этапах Проекта.
2. О цели создания и составе Рабочей группы.
3. О положении рабочей группы.
4. О первоочередных планах работы.

### Слушали:

1. Директор ЦПД Клименко Н.Ф. открыла заседание рабочей группы по реализации проекта по созданию специализированной социальной службы «Домашний микрореабилитационный центр» по программе Фонда «Моя семья» «Территория возможностей». Она раскрыла цели, задачи и этапы реализации Проекта, направленного на оказание квалифицированной помощи на дому (по месту проживания) семьям, имеющих детей – инвалидов.

Н. Ф. Клименко пояснила, что для успешного исполнения плана мероприятий проекта необходимо создать рабочую группу из сотрудников отделения сопровождения семей, имеющих детей с ОВ, на базе которого будет проходить реализация проекта.

Список сотрудников, входящих в рабочую группу по реализации проекта «Домашний микрореабилитационный центр «Территория возможностей»

№	ФИО сотрудника	Должность
1	Киселёва А.В.	педагог-психолог
2	Васильева Н.Ю.	учитель-дефектолог
3	Инешина Л.М.	учитель-дефектолог
4	Артемьева А.П.	учитель-логопед
5	Солодуха Т.В.	социальный педагог
6	Карпович О.В.	социальный педагог
7	Кулакова Д.С.	педагог дополнительного

		образования
8	Рябцовская А.П.	Инструктор ЛФК
9	Васильева И.А.	Заведующий отделением

Куратором реализации проекта назначена педагог-психолог Киселёва А.В.

Рабочая группа по реализации проекта собирается на консилиум 1 раз в квартал или по необходимости.

На собрании члены совета рассмотрели и утвердили комплексный план реализации проекта

Хадыева Л.К. предложила проект положения Домашнем микрореабилитационном центре и рассказала о полномочиях членов рабочей группы.

Необходимо сформировать списки целевых групп. Провести информационную акцию, посвященную открытию проекта по созданию специализированной социальной службы «Домашний микробиологический центр».

Секретарь



Васильева И.А.